


AUXILIAR DE ROUPARIA

	UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CARUARU DR. HORÁCIO FLORÊNCIO	Código: MC 33	Versão: 01	Pag.1de1
	TÍTULO: MATRIZ DE COMPETÊNCIA			
CARGO/FUNÇÃO		AUXILIAR DE ROUPARIA		
CBO		516310		
DEPARTAMENTO		ADMINISTRAÇÃO UPA Caruaru		
SUPERIOR IMEDIATO		COORDENADOR(A) ADMINISTRATIVO(A) - FINANCEIRO(A)		
CARGA HORÁRIA		PLANTONISTA 12 X 36		
NÍVEL DE ESCOLARIDADE:		Ensino médio completo		
COMPETÊNCIAS TÉCNICAS EXIGIDAS:		Experiência na função		
COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS EXIGIDAS:		Bom relacionamento interpessoal; responsabilidade; dinamismo; proatividade		
CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:		Experiência		
EQUIPAMENTOS USADOS:		Carro fechado		
EPI ROUPA LIMPA:		Touca e máscara		
EPI ROUPA SUJA:		Luva de cano longo, Máscara N95, touca, capote, avental, sapato de segurança, óculos de proteção e viseira facial.		

ROTINA DE TRABALHO

ROUPA SUJA

- Visitar aos setores várias vezes ao dia
- Recolher enxoval dos setores e pijamas de funcionários em carro fechado;
- Realizar separação e pesagem;
- Acondicionar em sacos plásticos apropriados com suas respectivas etiquetas;
- Solicitar ao prestador de serviço para fazer o recolhimento.

ROUPA LIMPA

- Receber o enxoval do horário determinado em sala apropriada para esse serviço;
- Realizar a conferência conforme rol enviado;
- Realizar a dispensação de acordo com a necessidade dos setores e os demais ficam armazenados no setor.